



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЯРОВОЕ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЯРОВОЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2016

№ 719

г. Яровое

Об утверждении Положения об отделе по строительству, архитектуре и охране окружающей среды Администрации муниципального образования город Яровое Алтайского края в новой редакции

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 9 февраля 2009 г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом муниципального образования город Яровое Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «Положение об отделе по строительству, архитектуре и охране окружающей среды Администрации муниципального образования город Яровое Алтайского края в новой редакции» (прилагается).
2. Отменить постановление Администрации муниципального образования город Яровое Алтайского края от 21.06.2016 №628 «Об утверждении Положения об отделе по строительству, архитектуре и охране окружающей среды Администрации муниципального образования город Яровое Алтайского края».
3. МБУ «Информационный центр г.Яровое» (В.Ф. Аделькановой) опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования город Яровое Алтайского края».

Глава администрации

В.Н. Самобочий

Приложение
к постановлению Администрации
города Яровое Алтайского края
«08» 07.2016 № 419

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по строительству, архитектуре и охране окружающей среды
администрации муниципального образования город Яровое Алтайского края.

1. Общие положения

1.1. Отдел по строительству, архитектуре и охране окружающей среды Администрации муниципального образования город Яровое Алтайского края (далее Отдел) осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования город Яровое Алтайского края, является структурным подразделением Администрации город Яровое Алтайского края, осуществляет функции органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности и охраны окружающей среды.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством, указами, нормативно-правовыми актами Алтайского края, Уставом муниципального образования город Яровое Алтайского края и настоящим Положением.

1.3. Работа Отдела строится на основе планирования, достижения единогласия в решении вопросов служебной деятельности, персональной ответственности каждого работника.

1.4. Отдел непосредственно подчинен первому заместителю главы администрации муниципального образования город Яровое Алтайского края.

1.5. Отдел финансируется за счёт средств муниципального бюджета и обеспечивает осуществление полномочий в области градостроительства и охраны окружающей среды в соответствии с законодательством и Уставом муниципального образования город Яровое Алтайского края.

1.6. Задачи и функции должностных лиц Отдела определяются в соответствии с должностными инструкциями.

2. Основные задачи и функции отдела.

Основными задачами отдела являются:

2.1. Участие в работе по проведению на территории муниципального образования город Яровое Алтайского края единой политики в области архитектуры, градостроительства и охраны окружающей среды с целью создания здоровой и безопасной среды жизнедеятельности населения, а также экономической эффективности использования территории муниципального образования город Яровое Алтайского края.

2.2. Определение основных направлений развития муниципального образования город Яровое Алтайского края, реализация градостроительной, экологической, природоохранной политики и осуществление мероприятий, направляемых на решение текущих и перспективных задач комплексного социально-экономического развития города Яровое Алтайского края.

2.3. Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов Алтайского края, правовых актов органов местного самоуправления в пределах своих полномочий.

2.4. Осуществление организационно-методического обеспечения органов местного самоуправления по вопросам территориального развития, формирования инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры.

2.5. Обеспечение учета, хранения, использования и защиты от несанкционированного доступа к материалам информационных ресурсов (фондов) открытого, служебного пользования и составляющих государственную тайну, в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Участие в разработке и организации градостроительных и природоохранных разделов местных целевых программ социально-экономического развития муниципального образования город Яровое Алтайского края, касающиеся планирования мероприятий по реконструкции и развитию территорий, разработка и предоставление в установленном порядке ежегодных мероприятий, объёмов финансирования, касающихся архитектуры, градостроительства и охраны окружающей среды.

2.7. Принятие участия в подготовке материалов о присвоении и изменении названий территориальных единиц, географических и градостроительных объектов.

2.8. Мониторинг окружающей среды, деятельности юридических и физических лиц, предпринимателей без образования юридического лица в области охраны окружающей среды.

2.9. Организация работ по подготовке документов территориального планирования муниципального образования.

2.10. Проведение осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных ГК РФ.

2.11. Ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории города.

2.12. Осуществление контроля за разработкой и реализацией градостроительной документации и оказание содействия её разработчикам в согласовании этой документации с органами местного самоуправления и государственными органами.

2.13. Обеспечение разработки Правил землепользования и застройки.

2.14. Организация работ по утверждению местных нормативов градостроительного проектирования.

2.15. Участие в работе по формированию земельных участков.

2.16. Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков.

2.17. Подготовка в установленном порядке документов в целях выдачи разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию.

2.18. Подготовка в установленном порядке документов в целях выдачи разрешений на установку временных объектов и малых архитектурных форм.

2.19. Подготовка в установленном порядке для согласования переустройства и (или) перепланировки помещений.

2.20. Подготовка в установленном порядке документов для перевода жилых помещений в нежилые и нежилых в жилые.

2.21. Выполнение иных функций, предусмотренных законодательством.

3. Права отдела

Отдел во исполнение возложенных на него функций имеет право:

3.1. Запрашивать и безвозмездно получать у юридических и физических лиц необходимые для осуществления возложенных на Отдел функций и задач информацию, документы и материалы.

3.2. Вносить предложения по совершенствованию правовых актов органов местного самоуправления в области градостроительства, архитектуры, землепользования, инженерных изысканий для строительства.

3.3. Участвовать в разработке целевых инвестиционных программ и оказывать содействие их разработчикам в согласовании такой документации с органами исполнительной власти.

3.4. Давать разъяснения по вопросам применения норм, правил и стандартов в области строительства, архитектуры и градостроительства, землепользования в пределах своих полномочий.

3.5. Составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законом Алтайского края от 10.07.2002. № 46-ЗС.

4. Заключительные положения

4.1. Руководитель Отдела несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на отдел.

4.2. Статус и функции руководителя и работников Отдела определяются настоящим положением и соответствующими должностными инструкциями.

4.3. Руководитель отдела архитектуры и градостроительства и работники Отдела за неисполнение, или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.