



ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДА ЯРОВОЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

28.02.2017

№ 6

г. Яровое

Об утверждении Положения о
Комитете администрации
г.Яровое по культуре, спорту и
молодежной политике

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Городского Собрания депутатов от 29.11.2016 № 45 «Об утверждении структуры Администрации города Яровое Алтайского края», Уставом муниципального образования город Яровое Алтайского края, Городское Собрание депутатов города Яровое Алтайского края

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о Комитете администрации г.Яровое по культуре, спорту и молодежной политике (прилагается).
2. Признать утратившими силу решения Городского Собрания депутатов города Яровое Алтайского края:
 - от 22.11.2011 № 51 «Об утверждении Положения о комитете по культуре администрации г.Яровое»;
 - от 26.06.2012 № 40 «Об утверждении Положения о Комитете по физической культуре и спорту администрации г.Яровое Алтайского края»;
 - 27.10.15 № 46 «О внесении изменений в решение Городского Собрания депутатов города Яровое Алтайского края от 26.06.2012 № 40».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.
4. Опубликовать настоящее решение в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования город Яровое Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации города Яровое Алтайского края.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальным вопросам и молодёжной политике (А.А. Жук).

Глава города

Г.Н. Васильева

Приложение к решению Городского
Собрания депутатов города Яровое
Алтайского края
от «28» февраля 2017 № 6

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ АДМИНИСТРАЦИИ Г. ЯРОВОЕ ПО КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и в соответствии с Уставом муниципального образования город Яровое Алтайского края.

1.2. Комитет администрации г. Яровое по культуре, спорту и молодежной политике (далее - Комитет) является функциональным органом - структурным подразделением Администрации города Яровое Алтайского края (далее Администрация города), созданным для осуществления управления в сфере культуры, спорта и молодежной политики и реализации соответствующих исполнительно-распорядительных функций и полномочий администрации муниципального образования город Яровое по решению следующих вопросов местного значения:

1.2.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования город Яровое Алтайского края услугами организаций культуры;

1.2.2. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования город Яровое Алтайского края;

1.2.3. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

1.2.4. Обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования город Яровое Алтайского края;

1.2.5. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании город Яровое Алтайского края во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации города, иными органами местного самоуправления, государственными общественными и иными организациями всех форм собственности.

1.3. Комитет наделен правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, а также в арбитражном суде. Комитет имеет самостоятельный баланс и бюджетную смету, лицевой счет, открываемый в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, а также печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.4. Комитет осуществляет свою деятельность, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Алтайского края, нормативными правовыми актами федеральных и региональных органов исполнительной власти, осуществляющих надзор, контроль и управление в сфере культуры, спорта и молодежной политики, нормативными правовыми актами муниципального образования город Яровое, а также настоящим Положением.

1.5. Полное наименование: Комитет администрации г. Яровое по культуре, спорту и молодежной политике.

Сокращенное наименование: Комитет по культуре, спорту и молодежной политике.

1.6. Место нахождения: 658839 Алтайский край, г. Яровое, улица Гагарина, 7.

1.7. Почтовый адрес: 658837 Алтайский край, г. Яровое, улица Гагарина, 7.

1.8. Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

1.9. В рамках своей компетенции Комитет взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, структурными подразделениями администрации города, организациями различных организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

2. Полномочия Комитета

Комитет является ответственным за реализацию полномочий Администрации города Яровое по решению следующих вопросов местного значения в сферах культуры, спорта и молодежной политики:

2.1. Организация досуга и обеспечения жителей города услугами организации культуры.

2.2. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов городского округа.

2.3. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе.

2.4. Обеспечение сохранения, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа.

2.5. Организация предоставления дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности.

2.6. Создание научно обоснованной системы оздоровления и физического воспитания населения города, развитие детского и юношеского спорта, национальных и нетрадиционных видов спорта, обеспечение использования занятий физической культуры и спортом для социальной адаптации и реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

2.7. Внедрение физической культуры и спорта в режим учебы, труда и отдыха граждан различных возрастных групп на основе утвержденных нормативов физической подготовленности, организация активного отдыха населения по месту жительства.

2.8. Организация предоставления дополнительного образования детей в сфере физической культуры и спорта, организация профильной занятости детей и подростков в каникулярное время.

2.9. Развитие материально-технической базы физической культуры и спорта, совершенствование сети плоскостных сооружений – спортивно-игровых площадок на территории придомовых территорий, увеличение количества организаций физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности всех видов и типов.

2.10. Развитие в установленном порядке международного сотрудничества в области физической культуры и спорта.

2.11. Содействие развитию гражданственности, социальной зрелости молодежи.

2.12. Поддержка общественно полезных инициатив молодых граждан.

2.13. Создание условий в решении проблем социальной адаптации молодежи.

2.14. Осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных бюджетных учреждений культуры и спорта, за исключением приема и увольнения руководителей бюджетных учреждений культуры и спорта, а также создания, реорганизация и ликвидация бюджетных учреждений культуры и спорта.

2.15. Осуществление иных установленных законодательством полномочий в сфере культуры, спорта и молодежной политики.

3. Основные функции Комитета

Комитет в соответствии с возложенными на него полномочиями осуществляет следующие основные функции:

3.1. Осуществляет решение вопросов местного значения в области культуры, спорта и молодежной политики на территории муниципального образования город Яровое.

3.2. Осуществляет разработку и реализацию муниципальной программы развития системы культуры, спорта и молодежной политики.

3.3. Координирует деятельность муниципальных бюджетных учреждений культуры и спорта, оказывает им организационную и методическую помощь.

3.4. Осуществляет учредительный контроль деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры и спорта в рамках своих полномочий.

3.5. Разрабатывает, а также согласовывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.6. В установленном порядке ходатайствует и готовит материалы по награждению и поощрению главой администрации г.Яровое работников, руководителей, муниципальных бюджетных учреждений культуры и спорта, о представлении к награждению и поощрению государственными и ведомственными наградами, присвоению почетных званий в сфере культуры, спорта и молодежной политики.

3.7. Готовит предложения Главе администрации города по подбору, назначению и увольнению руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры и спорта.

3.8. В отношении руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры и спорта: направляет в служебные командировки на территории РФ; осуществляет премирование и оказание материальной помощи в пределах утвержденного фонда оплаты труда организации; принимает решение о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (в том числе части ежегодного отпуска) с соответствующими выплатами; отпуска без сохранения денежного содержания, иных отпусков; привлекает к дисциплинарной ответственности.

3.9. Осуществляет сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в муниципальной системе культуры, спорта и молодежной политики.

3.10. Координирует подготовку муниципальных бюджетных учреждений культуры и спорта к началу учебного года и к осенне-зимнему периоду. Организует приемку муниципальных бюджетных учреждений культуры и спорта к новому учебному году.

3.11. Проводит смотры, конкурсы, фестивали, конференции, встречи, организовывает выставки, спортивные соревнования, спортивные игры, спартакиады, фестивали спорта другие мероприятия по направлениям, входящим в компетенцию Комитета.

3.12. Координирует работу по развитию дополнительного образования, включая мероприятия по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

3.13. Организует в каникулярное время в летних оздоровительных лагерях дневного пребывания, культурно-досуговых и спортивных мероприятий.

3.14. Рассматривает в установленном порядке жалобы и обращения граждан, организаций, принимает по ним меры в рамках своей компетенции.

3.15. Устанавливает муниципальные задания для муниципальных бюджетных учреждений культуры и спорта в соответствии с их основной деятельностью и контролирует их исполнение.

3.16. Осуществляет финансирование выполнения муниципальными бюджетными учреждениями культуры и спорта установленного муниципального задания, программных мероприятий в области культуры, спорта и молодежной политики, текущего и капитального ремонта имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными учреждениями культуры и спорта в пределах выделенных средств из бюджета города Яровое и субвенций, выделяемых из бюджета Алтайского края.

3.17. Проводит экономический анализ и прогнозирование финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений

культуры и спорта.

3.18. Осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры и спорта.

3.19. Осуществляет непосредственное предоставление муниципальных услуг администрации г.Яровое в сфере культуры, спорта и молодежной политике в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.20. Ведет и представляет в соответствующие органы статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность, осуществляет бухгалтерский учет в соответствии с действующим законодательством.

3.21. Организует ведение централизованного кадрового учета документации по оформлению трудовых отношений работников Комитета и муниципальных бюджетных учреждений культуры и спорта в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, которая хранится в Комитете в соответствии с заключенным договором.

3.22. Осуществляет иные функции, предусмотренные нормативно-правовыми актами муниципального образования город Яровое.

4. Права Комитета

С целью выполнения возложенных на него задач и реализации функций в пределах своей компетенции Комитет имеет право:

4.1. Самостоятельно определять направление своей деятельности по реализации целей и задач, стоящих перед Комитетом.

4.2. Издавать в пределах своей компетенции приказы, направленные на развитие муниципальной системы в сфере дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности, культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики, обязательные для исполнения муниципальными бюджетными учреждениями культуры и спорта, и контролировать их исполнение.

4.3. Осуществлять в пределах своей компетенции контроль за муниципальными бюджетными учреждениями культуры и спорта административно-хозяйственной и финансовой деятельностью.

4.4. Создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы) для решения вопросов развития муниципальной системы дополнительного образования, культуры спорта и молодежной политики.

4.5. Запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций необходимые сведения, материалы и документы.

4.6. Организовывать и проводить конференции, совещания, семинары, встречи и другие мероприятия по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4.7. Обладать иными правами для решения задач и функций Комитета, предусмотренными действующим законодательством.

5. Организация деятельности Комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и

освобождаемый от должности Главой администрации города, в установленном действующим законодательством порядке.

5.2. Председатель Комитета:

5.2.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Комитета и его структурных подразделений на принципах единоначалия.

5.2.3. Действует от имени Комитета без доверенности во взаимоотношениях с исполнительными органами государственной власти Российской Федерации, Алтайского края, органами местного самоуправления, в арбитражных судах и судах общей юрисдикции, правоохранительных органах, с юридическими лицами и гражданами;

5.2.4. Издает приказы о поощрении и наложении дисциплинарного взыскания на руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры и спорта. Вносит на рассмотрение Главы администрации города проекты постановлений и распоряжений администрации города по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

5.2.5. Издает в пределах компетенции Комитета приказы, регулирующие отношения в сфере дополнительного образования, культуры, спорта и молодежи дает разъяснения и указания, обязательные для исполнения муниципальными бюджетными учреждениями культуры и спорта.

5.2.6. Организует в Комитете работу с обращениями граждан и организаций в соответствии с требованиями действующего законодательства, ведет прием граждан.

5.2.7. Распределяет функциональные обязанности между работниками Комитета, определяет их полномочия, закрепляет за ними персональную ответственность за реализацию определенных целей, задач, функций Комитета.

5.2.8. Организует работу в Комитете по соблюдению работниками Комитета служебного распорядка и служебной дисциплины.

5.2.9. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и функций.

5.3. Работники Комитета принимаются на работу и/или назначаются на должность, переводятся и освобождаются от должности приказом председателя Комитета.

5.4. Работники Комитета исполняют обязанности, предусмотренные должностными инструкциями, и несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение служебных обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Работники Комитета по выполнению своих основных функций объединены в следующие структурные подразделения:

5.5.1. Аппарат Комитета (председатель и специалисты) осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным председателем Комитета Положением о нем. Специалисты находятся в непосредственном подчинении председателя Комитета и обеспечивают выполнение законодательных и нормативных актов в области образования.

5.5.2. Централизованная бухгалтерия Комитета регулирует и определяет на договорной основе финансирование учреждений, ведет установленный бухгалтерский учет и отчетность. Основную деятельность бухгалтерия Комитета осуществляет в

соответствии с Положением, утверждаемым председателем Комитета. Непосредственное руководство бухгалтерией Комитета осуществляет главный бухгалтер, назначаемый на должность председателем Комитета.

5.5.3. Группа хозяйственного обслуживания (далее - ГХО) действует в соответствии с утвержденным Положением о структурном подразделении ГХО и осуществляет свою деятельность под руководством мастера, назначаемого на должность председателем Комитета.

6. Финансирование и имущество Комитета

6.1. Комитет имеет бюджетную смету на содержание Комитета, утверждаемую председателем Комитета.

6.2. Финансирование расходов на содержание Комитета осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Яровое в пределах сумм, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Яровое.

6.3. Закрепленное имущество принадлежит Комитету на праве оперативного управления и находится в муниципальной собственности.

7. Прекращение деятельности

7.1. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Работники Комитета при ликвидации, реорганизации пользуются установленными льготами и гарантиями согласно действующему законодательству.

7.3. При ликвидации Комитета документы Комитета передаются в архивный отдел администрации города Яровое.