



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЯРОВОЕ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЯРОВОЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.06.2025

№ 994

г. Яровое

Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения уведомления о проведении массовых мероприятий на территории города Яровое Алтайского края

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Яровое Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подачи и рассмотрения уведомления о проведении массовых мероприятий на территории города Яровое Алтайского края.
2. Признать утратившими силу постановление Администрации города Яровое Алтайского края от 21.08.2024 № 965 «Об утверждении Порядка проведения массовых мероприятий на территории города Яровое Алтайского края».
3. МБУ «Инфоцентр г. Яровое» опубликовать настоящее постановление в газете «Яровские вести».
4. Отделу информационных технологий разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города.
5. Данное постановление вступает в силу с момента подписания.
6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальным вопросам.

Глава города

В.И. Шилов

Утверждено постановлением
Администрации города Яровое
Алтайского края
от 23.06.2025 № 994

Порядок

подачи и рассмотрения уведомления о проведении массового мероприятия
на территории муниципального образования город Яровое Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Порядок подачи и рассмотрения уведомления о проведении массового мероприятия на территории муниципального образования город Яровое Алтайского края (далее - Порядок) определяет процедуру подачи и рассмотрения уведомления о проведении массового мероприятия на территории муниципального образования город Яровое Алтайского края (далее - уведомление), предполагающего в установленное время сбор на территории общего пользования в заранее определенном месте граждан в культурно-развлекательных, спортивных и иных досуговых целях.

1.2. Действие Порядка распространяется на организаторов массовых мероприятий независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением случаев, предусмотренных Порядком.

1.3. Порядок не распространяется на:

1.3.1. Публичные мероприятия, проводимые на территориях общего пользования в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях" (далее - публичные мероприятия);

1.3.2. Массовые мероприятия, организаторами которых выступают исполнительные органы Алтайского края (далее - исполнительные органы);

1.3.3. Массовые мероприятия, организаторами которых выступают органы местного самоуправления города Яровое (далее - органы местного самоуправления);

1.3.4. Массовые мероприятия, проводимые на территориях, не относящихся к территориям общего пользования.

Понятие территории общего пользования понимается в значении, определенном пунктом 12 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.4. Для целей Порядка используются следующие основные понятия:

1.4.1. Массовое мероприятие - организованное мероприятие, за исключением публичных мероприятий, которое предполагает в установленное время сбор на территории общего пользования в заранее определенном месте граждан в культурно-развлекательных, спортивных и иных досуговых целях с присутствием 50 и более человек;

1.4.2. Место проведения массового мероприятия - территория, временно предназначенная или подготовленная для проведения массовых мероприятий, а также специально определенные на период проведения массового мероприятия городские площади, улицы и другие территории общего пользования;

1.4.3. Организатор массового мероприятия - лицо, инициирующее проведение массового мероприятия, устанавливающее время и место сбора граждан на территории общего пользования и осуществляющее сбор граждан в культурно-развлекательных, спортивных и иных досуговых целях;

1.4.4. Участники массового мероприятия - исполнители, зрители, посетители массового мероприятия, а также лица, участвующие в проведении массового мероприятия (творческие коллективы, музыканты, спортсмены и т.д.);

1.5. Иные понятия, не указанные в пункте 1.4 настоящего раздела Порядка, применяются в значениях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, муниципальными нормативными правовыми актами города Яровое.

2. Процедура подачи уведомления

2.1. Уведомление подписывается организатором массового мероприятия либо его уполномоченным представителем и подается в письменном виде лично организатором массового мероприятия, либо его уполномоченным представителем в администрацию города Яровое (далее – администрация) с предъявлением паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации, не позднее чем за 20 дней до планируемой даты проведения массового мероприятия.

2.2. Одно уведомление подается в отношении одного планируемого массового мероприятия.

2.3. Уведомление должно содержать следующие сведения:

2.3.1. Фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина либо наименование юридического лица - организатора массового мероприятия, сведения о месте проживания или пребывания (для физических лиц), месте нахождения (для юридических лиц), сведения о государственной регистрации юридического лица, адресе электронной почты (при наличии) и номерах контактных телефонов организатора (организаторов) массового мероприятия, сведения о лицах, уполномоченных выполнять распорядительные функции по организации и проведению массового мероприятия (далее - лица, уполномоченные выполнять распорядительные функции), номера контактных телефонов лиц, уполномоченных выполнять распорядительные функции;

2.3.2. Дату, время, место проведения массового мероприятия, планируемую продолжительность массового мероприятия;

2.3.3. Название массового мероприятия;

2.3.4. Тематику массового мероприятия, цель проведения массового мероприятия;

2.3.5. Планируемое количество участников массового мероприятия, маршруты движения участников массового мероприятия;

2.3.6. Сведения о техническом оснащении массового мероприятия (сценическое оборудование, мощность звукоусиливающей аппаратуры и т.д.);

2.3.7. Сведения об использовании пиротехнических, лазерных, светотехнических средств при проведении массового мероприятия;

2.3.8. Сведения об использовании транспортных средств при проведении массового мероприятия;

2.3.9. Сведения о необходимости перекрытия (ограничения) движения транспортных средств и пешеходов для проведения массового мероприятия, с указанием подъездных путей к месту проведения массового мероприятия, мест парковок автотранспорта;

2.3.10. Схему размещения оборудования, элементов оформления, пиротехнических, лазерных, светотехнических средств, временных объектов размещения участников массового мероприятия при проведении мероприятия;

2.3.11. В случае использования в ходе проведения массового мероприятия беспилотных летательных аппаратов (далее - БПЛА) указываются сведения о владельцах (операторах) БПЛА, учетные номера БПЛА;

2.3.12. Подпись организатора массового мероприятия или его уполномоченного представителя и дата подачи уведомления.

2.4. К уведомлению прилагаются копия программы массового мероприятия.

3. Рассмотрение уведомления

3.1. Администрация в день получения уведомления регистрирует его путем проставления на нем регистрационного штампа, в котором указывается входящий номер, дата приема уведомления, а также фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и подпись специалиста, ответственного за прием документов.

3.2. Администрация рассматривает уведомление в течение пяти дней с даты его получения. В случае поступления нескольких уведомлений, уведомления рассматриваются в порядке их регистрации.

3.4. Массовое мероприятие не может быть проведено в следующих случаях:

3.4.1. В уведомлении указано место, на котором проведение массовых мероприятий запрещено либо проведение массового мероприятия в указанном месте создает угрозу жизни и здоровью людей;

3.4.2. В случае наличия в заявленных целях массового мероприятия признаков пропаганды (агитации) насилия, национальной и религиозной нетерпимости, терроризма и других проявлений экстремизма, иных целей, противоречащих действующему законодательству, общепринятым нормам общественной морали и нравственности;

3.4.3. В уведомлении указаны условия, место и (или) время проведения массового мероприятия, не отвечающие требованиям обеспечения пожарной безопасности, или нарушающие требования использования звукоусиливающей аппаратуры, или создающие препятствия для беспрепятственного доступа к территориям, непосредственно прилегающим к зданиям исполнительных органов и органов местного самоуправления;

3.4.4. В указанном в уведомлении месте проведение массовых мероприятий приостановлено в связи с введением ограничительных мер при угрозе возникновения и (или) возникновении чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации;

3.4.5. В указанном в уведомлении месте проведения массовых мероприятий необходимо прекращение работы пассажирского транспорта, при этом отсутствует возможность изменения маршрута его движения;

3.4.6. В уведомлении указаны место и время, которые совпадают с местом и временем другого массового мероприятия, уведомление о проведении, которого зарегистрировано администрацией соответствующего района ранее, и по результатам рассмотрения которого администрацией соответствующего района не выявлены основания для отказа, предусмотренные настоящим пунктом Порядка;

3.4.7. В случае отсутствия в уведомлении сведений, предусмотренных пунктом 2.3 Порядка, и (или) не предоставлены (предоставлены не в полном объеме) документы, предусмотренные пунктом 2.4 Порядка;

3.4.8. В случае несоблюдения организатором массового мероприятия либо его уполномоченным представителем срока, установленного пунктом 2.1 Порядка.

3.5. Администрация в срок, установленный пунктом 3.2 Порядка, направляет сообщение о согласованном массовом мероприятии:

в отделение полиции по городу Яровое МО МВД России «Славгородский»;

в 58 пожарно-спасательную часть 9 пожарно – спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Алтайскому краю;

в МСЧ № 128 ФМБА России;

информирует Антитеррористическую комиссию Алтайского края о проведении массового мероприятия, если планируемое количество участников массового мероприятия превышает 1000 человек.

4. Заключительные положения

4.1. За совершение противоправных действий при проведении массового мероприятия его организатор несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Материальный ущерб, причиненный юридическим и физическим лицам при организации и проведении массовых мероприятий, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.