



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЯРОВОЕ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЯРОВОЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.12.2023

№ 1775

г.Яровое

Об утверждении муниципального задания Муниципальному бюджетному учреждению "Информационный центр г. Яровое" на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с решением Городского Собрания депутатов города Яровое Алтайского края от 22.12.2023 № 53 «О бюджете муниципального образования город Яровое Алтайского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить Перечень муниципальных работ (услуг), оказываемых в рамках муниципального задания муниципального бюджетного учреждения «Информационный центр г. Яровое» (прилагается).
2. Утвердить муниципальное задание Муниципальному бюджетному учреждению "Информационный центр г. Яровое" на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (прилагается).
3. Главному редактору МБУ «Инфоцентр г. Яровое» обеспечить выполнение утвержденного муниципального задания.
4. Разместить МБУ «ЦБО» г.Яровое муниципальное задание и план финансово-хозяйственной деятельности на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации об учреждении (www.bus.gov.ru).
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальным вопросам.

Глава города

В.И. Шилов

Приложение к постановлению
Администрации города Яровое
Алтайского края
от «26» 12 2023 года № 1775

Перечень
муниципальных работ (услуг), оказываемых
в рамках муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением
«Информационный центр г. Яровое»

№п/п	Наименование работы, услуги	Показатель, характеризующий содержание работы
1.	Осуществление издательской деятельности, газеты	Осуществление издательской деятельности, газеты; творческая подготовка и выпуск в свет; печатная электронная; лист печатный (полоса формата А3)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Администрация города Яровое Алтайского края

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств городского бюджета, муниципального учреждения)

Глава города Яровое

(должность)

В.И. Шилов
(подпись)

В.И. Шилов

(расшифровка подписи)

" 26 " декабря 20 23 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1



Форма по ОКУД

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Дата начала действия

Дата окончания действия ²

Код по сводному реестру

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Вид деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение "Информационный центр
г. Яровое"

Осуществление издательской деятельности, газеты

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Коды	
0506001	
01.01.2024	
По ОКВЭД	58.13
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ⁵			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги ⁵		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷		
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процен-тах	в абсолют-ных величинах
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть II. Сведения о выполняемых работах ³Раздел 21. Наименование работы Осуществление издательской деятельности, газеты

Код по федеральному перечню

И001

2. Категории потребителей работы органы местного самоуправления

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷	
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
581300.Р.23.1. И0010003000 (частично платно)	Осуществление издательской деятельности, газеты	творческая подготовка и выпуск в свет газеты "Яровские вести"	печатная электронная	лист печатный (полоса формата А3)		соответствие содержания издания его тематической направленности	соответствует/ не соответствует	-	соответствует	соответствует	соответствует	0	0
581300.Р.23.1. И0010003000 (частично платно)	Осуществление издательской деятельности, газеты	творческая подготовка и выпуск в свет газеты "Яровские вести"	печатная электронная	лист печатный (полоса формата А3)		количество официальных опровержений/ обоснованных письменных жалоб	единица	642	5	5	5	20	3

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁷		
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		описание работы	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 __ год (очередной финансовый год)	20 __ год (1-й год планового периода)	20 __ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
581300.Р.23.1.И0010003000 (частично платно)	Осуществление издательской деятельности, газеты	творческая подготовка и выпуск в свет газеты "Яровские вести"	печатная, электронная	лист печатный (полоса формата А3)		объем издания	полоса			624	624	624					
581300.Р.23.1.И0010003000 (частично платно)	Осуществление издательской деятельности, газеты	творческая подготовка и выпуск в свет газеты "Яровские вести"	печатная, электронная	лист печатный (полоса формата А3)		формат издания (А3)	мм	003		297x420	297x420	297x420					
581300.Р.23.1.И0010003000 (частично платно)	Осуществление издательской деятельности, газеты	творческая подготовка и выпуск в свет газеты "Яровские вести"	печатная, электронная	лист печатный (полоса формата А3)		тираж издания	тысяча экземпляров	979		0,4	0,4	0,4				5	75
581300.Р.23.1.И0010003000 (частично платно)	Осуществление издательской деятельности, газеты	творческая подготовка и выпуск в свет газеты "Яровские вести"	печатная, электронная	лист печатный (полоса формата А3)		количество номеров	единица	642		52	52	52					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления⁷

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	
Постановление	Администрация города Яровое Алтайского края	20.07.2017	674	Об утверждении тарифов (цен) на платные услуги, предоставляемые МБУ "Информационный центр г. Яровое"
Постановление	Администрация города Яровое Алтайского края	29.01.2020	70	О внесении изменений в Постановление Администрации города Яровое Алтайского края от 20.07.2017 № 674
Постановление	Администрация города Яровое Алтайского края	29.05.2020	463	О внесении изменений в Постановление Администрации города Яровое Алтайского края от 20.07.2017 № 674
Постановление	Администрация города Яровое Алтайского края	25.09.2020	806	О внесении изменений в Постановление Администрации города Яровое Алтайского края от 20.07.2017 № 674
Постановление	Администрация города Яровое Алтайского края	26.03.2021	211	О внесении изменений в Постановление Администрации города Яровое Алтайского края от 20.07.2017 № 674

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

ликвидация учреждения; принятие в установленном порядке решения о реорганизации учреждения, в результате которой учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица; изменение действующих нормативных правовых актов, в результате которых дальнейшее выполнение государственного задания будет противоречить указанным актам;

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предварительный контроль (на этапе формирования муниципального задания)	ежегодно	Администрация города Яровое Алтайского края (заместитель главы администрации по социальным вопросам; Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации г. Яровое)
Текущий контроль:		
1) проведение мониторинга основных показателей работы, мероприятий за определенный период;	постоянно	Главный редактор
2) анализ обращений и жалоб граждан, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;	по мере поступления	Главный редактор
3) контроль соблюдения законодательства при совершении финансовых и хозяйственных операций	постоянно	Главный редактор
Последующий контроль	в соответствии с планом графиком проведения проверок (ревизий), но не реже одного раза в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных и иных органов)	Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации г. Яровое.

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления промежуточный отчета о выполнении муниципального задания

до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

ежегодно до 15 ноября

4.2.1. Сроки представления годового отчета о выполнении муниципального задания

ежегодно до 20 марта

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰¹ Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.³ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств городского бюджета, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, и единицы их измерения.⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части г муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств городского бюджета, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).