



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЯРОВОЕ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЯРОВОЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.04.2024

103-п

г. Яровое

В целях создания благоприятного инвестиционного климата на территории муниципального образования город Яровое Алтайского края и в соответствии с решениями, принятыми по итогам заседания экспертного совета по улучшению инвестиционного климата в Алтайском крае от 16.05.2024 № 09/Прот/2, Устава муниципального образования город Яровое Алтайского края:

1. Внедрить муниципальный инвестиционный стандарт 2.0 (приложение 1).
2. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по реализации положений муниципального инвестиционного стандарта 2.0 на территории муниципального образования город Яровое Алтайского края (приложение 2).
3. Отделу экономического развития обеспечить координацию взаимодействия ответственных исполнителей и исполнение плана мероприятий (дорожную карту) по реализации положений муниципального инвестиционного стандарта 2.0 на территории муниципального образования город Яровое Алтайского края.
4. Отделу информационных технологий разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Яровое Алтайского края.
5. Контроль за исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и финансам.

Глава города

В.И. Шилов

Муниципальный инвестиционный Стандарт 2.0

1. Инвестиционная деятельность на информационном ресурсе муниципального образования в сети «Интернет»

На официальном сайте городского округа должен быть раздел, посвященный инвестиционной деятельности на территории городского округа.

Инвестиционный раздел должен содержать в наглядной форме:

1. Инвестиционный профиль муниципального образования.
2. Данные об инвестиционном уполномоченном.
3. Информацию о совещательном органе при главе местной администрации.
4. Муниципальный документ стратегического планирования об инвестиционной деятельности.
5. Регламент сопровождения инвестиционных проектов.
6. Утвержденные ключевые показатели эффективности деятельности главы местной администрации и инвестиционного уполномоченного.
7. Механизм обратной связи между инвесторами и местной администрацией.
8. Информацию о регулярных профессиональных переподготовках и повышениях квалификации муниципальных служащих.
9. Соглашение о сотрудничестве между муниципальным образованием и агентством развития.

Актуализация данных раздела должна осуществляться регулярно, на постоянной основе.

2. Инвестиционный профиль муниципального образования

Инвестиционный профиль муниципального образования это информационный документ в виде презентационного материала с графическим отображением статистических данных, содержащего информацию из инвестиционного паспорта муниципального образования или документа стратегического планирования, разрабатываемого на уровне муниципального образования, необходимую инвестору для принятия решения о вложении инвестиций в инвестиционные проекты, реализуемые на территории муниципального образования, согласованного главой администрации и размещенного на информационном ресурсе муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - инвестиционный профиль муниципального образования).

В инвестиционный профиль муниципального образования включается следующая информация:

общая характеристика муниципального образования (социально-экономические показатели, информация о доступной инфраструктуре, включая ее состояние, информация о ключевых инвестиционных проектах муниципального образования с их краткой характеристикой, информация о приоритетных инвестиционных нишах муниципального образования);

сведения о свободных земельных участках и промышленных площадках, расположенных на территории муниципального образования;

меры поддержки, оказываемые на территории муниципального образования, и особые правовые режимы, действующие на территории муниципального образования;

преимущества и возможности муниципального образования по сравнению с другими муниципальными образованиями соответствующего субъекта Российской Федерации;

контактная информация, включая сведения о должностных лицах местного самоуправления, ответственных за достижение целей и задач инвестиционного развития муниципального образования.

Инвестиционный профиль муниципального образования рекомендуется актуализировать по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3. Инвестиционный уполномоченный муниципального образования

Главе города рекомендуется возложить ответственность за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования и привлечение новых инвесторов на должностное лицо в должности не ниже заместителя главы местной администрации (далее - инвестиционный уполномоченный) и (или) структурное подразделение местной администрации, основными обязанностями сотрудников которого являются оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования и привлечение новых инвесторов.

4. Совещательный орган при главе местной администрации.

При главе города рекомендуется сформировать совещательный орган, основной функцией которого является рассмотрение вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне муниципального образования (далее - совещательный орган при главе местной администрации).

В состав совещательного органа при главе города рекомендуется включать:

инвестиционного уполномоченного и (или) сотрудников структурного подразделения администрации, ответственных за оказание содействия в

реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования и привлечение новых инвесторов;

представителей агентства развития (по согласованию);

представителей ресурсоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования (по согласованию);

инвесторов, реализующих инвестиционные проекты на территории муниципального образования (по согласованию);

сотрудников местной администрации, принимающих участие в предоставлении муниципальных услуг или иным образом задействованных в реализации инвестиционных проектов.

Решения, принятые в ходе заседания совещательного органа при главе города, рекомендуется закреплять в протоколе заседания совещательного органа при главе города.

5. Муниципальный документ стратегического планирования об инвестиционной деятельности

В документе стратегического планирования, разрабатываемом на уровне муниципального образования, рекомендуется выделить раздел, содержащий информацию о реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования, создании необходимой для инвесторов инфраструктуры в муниципальном образовании.

В документе стратегического планирования, разрабатываемом на уровне муниципального образования, рекомендуется указывать:

цели и задачи инвестиционного развития муниципального образования на краткосрочную (на один год) и среднесрочную (три - пять лет) перспективу (далее - цели и задачи инвестиционного развития муниципального образования);

этапы достижения целей и задач инвестиционного развития муниципального образования с указанием сроков достижения и промежуточных контрольных дат;

ключевые инвестиционные проекты, одобренные совещательным органом при главе местной администрации, с указанием характеристик проектов;

планируемые местной администрацией мероприятия по сокращению сроков оказания муниципальных услуг и по переводу муниципальных услуг в электронный формат.

До момента подписания документа стратегического планирования, разрабатываемого на уровне муниципального образования, рекомендуется его рассмотрение и одобрение совещательным органом при главе города с закреплением указанного решения в протоколе заседания совещательного органа при главе города.

6. Регламент сопровождения инвестиционных проектов

В городском округе должен быть разработан регламент сопровождения инвестиционных проектов, разъясняющий схему взаимодействия инвестора с органами местного самоуправления муниципального образования, сроки выполнения органами местного самоуправления мероприятий на каждом этапе реализации инвестиционного проекта, порядок взаимодействия инвестора с местной администрацией, а также функциональные обязанности структурных подразделений органов местного самоуправления, ответственных за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования и привлечение новых инвесторов, в том числе в части оказания муниципальных услуг.

7. Ключевые показатели эффективности деятельности главы местной администрации и инвестиционного уполномоченного

Представительному органу муниципального образования рекомендуется утвердить ключевые показатели эффективности деятельности главы города и инвестиционного уполномоченного муниципального образования, включая соответствующие механизмы мотивации.

В качестве ключевых показателей эффективности главы города и инвестиционного уполномоченного муниципального образования рекомендуется использовать следующие показатели:

- количество инвестиционных проектов, реализованных на территории муниципального образования в течение трех лет, предшествующих текущему году (ед.);
- количество инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории муниципального образования в текущем году (ед.);
- объем инвестиций, направленных на реализацию инвестиционных проектов на территории муниципального образования в течение трех лет, предшествующих текущему году, в расчете на 1 жителя (руб.).

8. Механизм обратной связи между инвесторами и местной администрацией

Местной администрации рекомендуется обеспечить наличие механизма обратной связи между инвесторами и главой города, и (или) сотрудниками структурного подразделения администрации муниципального образования, основными обязанностями которых являются оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования и привлечение новых инвесторов, и (или) членами инвестиционного совета муниципального образования.

Профессиональная подготовка и повышение квалификации в части содействия в реализации инвестиционных проектов могут проходить очно или в дистанционном формате, в том числе посредством участия в образовательных программах на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации".

9. Регулярная профессиональная переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.

Главе города, инвестиционному уполномоченному и сотрудникам структурного подразделения администрации муниципального образования, ответственным за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования и привлечение новых инвесторов, рекомендуется на регулярной основе проходить профессиональную переподготовку и повышение квалификации в части содействия в реализации инвестиционных проектов.

10. Соглашение о сотрудничестве между муниципальным образованием и агентством развития

Местной администрации рекомендуется обратиться к органу государственной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченному на реализацию системы поддержки новых инвестиционных проектов ("Региональный инвестиционный стандарт"), с предложением о заключении соглашения о сотрудничестве между муниципальным образованием, агентством развития и (или) органом государственной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным на реализацию системы поддержки новых инвестиционных проектов ("Региональный инвестиционный стандарт"), предусматривающего в том числе предоставление со стороны муниципального образования актуальной информации о свободных инвестиционных площадках муниципальных образований.

Приложение 2

План мероприятий (дорожная карта) по реализации элементов муниципального инвестиционного стандарта 2.0 на территории муниципального образования город Яровое Алтайского края

№ п/п	Наименование элементов Стандарта/ Наименование мероприятия	Ответственный за реализацию	Срок реализации
1.	Формирование раздела в сфере инвестиционной деятельности на информационном ресурсе муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет		
1.1.	Актуализация раздела «ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» на официальном сайте Администрации города Яровое	начальник отдела экономического развития, начальник отдела ИТ	октябрь 2024
2.	Инвестиционный профиль муниципального образования		
2.1.	Разработать Инвестиционный профиль городского округа город Яровое Алтайского края в виде презентационного материала с графическим отображением данных	начальник отдела экономического развития, начальник отдела по предпринимательству и туризму	октябрь 2024
3.	Инвестиционный уполномоченный муниципального образования		
3.1.	Возложить ответственность за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов и привлечения новых инвесторов	глава города , начальник организационного отдела	октябрь 2024

4.	Наличие совещательного органа при главе местной администрации		
4.1.	Актуализировать Положения об экономическом совете муниципального образования город Яровое Алтайского края с учетом требований муниципального инвестиционного стандарта 2.0	начальник отдела экономического развития	август 2024
5.	Раздел в муниципальном документе стратегического планирования об инвестиционной деятельности		
5.1	Проанализировать Стратегию социально-экономического развития муниципального образования город Яровое Алтайского края до 2035 года, в части цели и задач инвестиционного развития на краткосрочную (на один год) и среднесрочную (три-пять лет) перспективу, этапов достижения целей и задач с указанием сроков и промежуточных контрольных дат	начальник отдела экономического развития, заместитель главы администрации города по экономике и финансам - инвестиционный уполномоченный муниципального образования	ноябрь 2024
5.2.	Актуализировать перечень ключевых инвестиционных проектов и план создания необходимой для инвесторов инфраструктуры	начальник отдела экономического развития, начальник отдела ЖКХ, начальник отдела по строительству, архитектуре и охране окружающей среды	ноябрь 2024
5.3.	Разработать план мероприятий по сокращению сроков оказания муниципальных услуг и по переводу муниципальных услуг в электронный формат.	начальник отдела ИТ, начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям, начальник отдела по строительству,	

		архитектуре и охране окружающей среды	
6.	Регламент сопровождения инвестиционных проектов		
6.1.	Актуализировать регламент сопровождения инвестиционных проектов далее	начальник отдела экономического развития, заместитель главы администрации города по экономике и финансам - инвестиционный уполномоченный муниципального образования	октябрь 2024
7.	Утвержденные ключевые показатели эффективности деятельности главы местной администрации и инвестиционного уполномоченного		
7.1	Разработать ключевые показатели эффективности деятельности главы города и заместителя главы администрации города по экономике и финансам-инвестиционного уполномоченного, включая соответствующие механизмы мотивации	начальник отдела экономического развития	ноябрь 2024
8.	Механизм обратной связи между инвесторами и администрацией города		
8.1.	Разработать механизмы обратной связи между инвесторами и администрацией города	заместитель главы администрации города по экономике и финансам - инвестиционный уполномоченный муниципального образования	июль 2024
9.	Регулярная профессиональная переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих		
9.1.	Заключить соглашение с РАНХиГ.	начальник организационного отдела	в течении 2024 года

	Организовать на регулярной основе профессиональную подготовку и повышение квалификации в части содействия в реализации инвестиционных проектов главы города, заместителя главы администрации города по экономике и финансам, начальника отдела экономического развития		
10.	Соглашение о сотрудничестве между муниципальным образованием и агентством развития		
10.1	Заклучить соглашение о сотрудничестве между муниципальным образованием и агентством развития	начальник организационного отдела	июль 2024